（本社→支店用）

委任状

　　　　　　住　　　　所　　◯◯市◯◯町◯丁目◯番◯号

　私は、　名称又は商号　　◯◯（株）◯◯支店　　　　　　　　　　　　　　を代理人と定め、

　　　　　　代表者氏名　　支店長　◯◯　◯◯　　　　　印

北海道オホーツク総合振興局長が発注する物品の売払いに関し、次の権限を委任します。

記

　委任期間　　　令和５年　　月　　日　から　業務完了　まで

　委任事項　　　１　入札及び見積に関する一切の権限。

　　　　　　　　２　契約の締結に関する権限。

　　　　　　　　３　入札及び見積に関する復代理人の選任の権限。

　　　　　　　　４　一般競争入札参加資格審査申請に関すること。

　　　　　　　　５　その他上記に付帯する一切の事項。

令和５年○○月○○日

　　　　住　　　　所

委任者　　名称又は商号

　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　北海道オホーツク総合振興局長　　様

（支店→代理人用）

 委任状

　　　　　　住　　所　　◯◯市◯◯町◯丁目◯番◯号

　私は、　　　　　　　◯◯（株）◯◯支店　　　　　　　　　　　　　　　を復代理人と定め、

　　　　　　氏　　名　　営業主任　◯◯　◯◯　　　　　印

　北海道オホーツク総合振興局長が発注する物品の売払いに関し、次の権限を委任します。

記

　委任事項　　　１　入札及び見積に関する一切の権限。

令和５年○○月○○日

　　　　住　　　　所

委任者　　名称又は商号

　　　　　代表者氏名

　　　　住　　　　所

上記代理人　　名称又は商号

　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　北海道オホーツク総合振興局長　　様