

是正改善指導事項	居宅介護事業所	重度訪問介護事業所	同行援護事業所	行動援護事業所	療養介護事業所	生活介護事業所	短期入所事業所	重度障害者等包括支援事業所	障害者支援施設	自立訓練(機能訓練)事業所	自立訓練(生活訓練)事業所	就労移行支援事業所	就労継続支援(A型)事業所	就労継続支援(B型)事業所	就労定着支援事業所	自立生活援助事業所	共同生活援助事業所	地域移行支援事業所	地域定着支援事業所	児童発達支援事業所	医療型児童発達支援事業所	放課後デイサービス事業所	居宅訪問型児童発達支援事業所	保育等訪問支援事業所	福祉障害児入所施設	医療型障害児入所施設	
48 健康管理						0	0		0	0	0	0	0	2	0	0				0	0					0	0
49 緊急時等の対応	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	0	0	0	0	0	2	0	2	0	1	0	0	0
50 入院期間中の取扱い									0																	0	0
51 支給決定障害者等(保護者)に関する市町村(都道府県)への通知	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
52 運営規程	6	4	1	1	0	4	2	0	3	0	0	0	0	4	0	0	2	0	0	5	0	5	1	2	0	0	0
53 介護等の総合的な提供	0	0	0																								
54 勤務体制の確保等	8	6	2	0	1	4	5		2	0	1	1	0	9	0	0	5	4	4	9	0	10	1	2	0	1	
55 定員の遵守					0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0			1	0	0	0			0	0
56 非常災害対策					0	3	4		0	0	2	3	1	11	0	0	9			3	0	7	0			0	0
57 設備及び備品等																		0	0								
58 衛生管理等	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
59 協力医療機関等						0	0		0	0	0	0	0	1	0	0	1			0		0	0			0	0
60 掲 示	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
61 秘密保持等	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	0	0	0	1	1	1	0	2	0	1	0	0	
62 情報の提供等(広告)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
63 利益供与(收受)等の禁止	2	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
64 苦情解決	3	2	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	4	0	0	1	1	1	3	0	2	0	0	0	0	0
65 事故発生時の対応	2	1	1	0	0	2	1	0	3	0	0	1	1	5	0	0	2	0	0	2	0	4	0	0	0	0	1
66 会計の区分	2	2	1	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2		2	0	0	0			
67 身体拘束等の禁止					0	1	0		1	0	0	0	0	1	0	0	0			0	0	0	0	0	0	0	0
68 地域との連携等(関係機関との連絡調整)					0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	1	0		0	0				0	0	0
69 記録の整備	2	2	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
70 経過措置・特例									0		0						0										
71 虐待等の禁止																				0	0	0	0	0	0	0	0
72 懲戒に係る権限濫用禁止																				0	0					0	0
73 障害児に係る給付金の金銭管理																										0	0
74 障害福祉サービスの体験的な利用支援																			0								
75 体験的な宿泊支援																			0								
76 その他(虐待防止の研修の実施)	2	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他()	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他()	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他()	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
第5 多機能型(一体型)に関する特例						0				0	0	0	0	0	0	0	0										
第6 変更の届出等	1	1	0	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0
第7 介護(訓練等)給付費の算定及び取扱い	(3)	(1)	(1)	(0)	(1)	(5)	(2)	(0)	(3)	(0)	(1)	(3)	(6)	(12)	(0)	(0)	(4)	(1)	(0)	(11)	(0)	(17)	(0)	(1)	(0)	(1)	
1 基本事項	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 ○○サービス費・○○給付費	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	0	2	0	5	0	0	0	0	0
3 各種加算	2	0	0	0	1	5	2		3	0	1	3	6	11	0	0	4	0		9	0	14	0	1	0	1	
第8 その他	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
1 その他()	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 その他()	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3 その他()	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 その他()	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5 その他()	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

(注) 1 「実地指導結果の事項別是正改善指導状況」欄の()の中には、各事項の積み上げ合計数ではなく、是正改善指導を行った事業所等の実数を記入すること。従って、()を付した事項に関しては、是正改善指導数の合計数の記入は要しない。
2 第1～第7に該当しない項目は、第8「その他」欄に記入すること。その際、()内に具体的指導事項を記入すること。

()のセルは書式を設定してありますので、カッコ等を付けず計数をそのまま入力下さい。