

# 入林承認申請書

年 月 日

オホーツク

総合振興局長 様

申請者住所	〒
申請者名	
電話番号	

入林に当たっての注意事項を了解の上、申請します。

入林目的	
入林箇所	市・郡 町・字 (道有林網走東部管理区 林班)
入林期間	年 月 日 から 年 月 日 まで 日間

第 号

## 入林承認証

上記のとおり入林を承認します。

年 月 日

オホーツク総合振興局長 印

ただし、次の注意事項を遵守してください。

- 1 入林する際は、本証を携帯し、森林室職員等から求められた場合は提示してください。
- 2 事故の未然防止のため、森林室職員等の指示に従ってください。
- 3 林内で火気は使用しないでください。また、たばこの投げ捨てをしてはいけません。
- 4 林野又は樹木等を損傷してはいけません。ただし、止むを得ない理由で損傷することが予想される場合は、事前に申し出なければなりません。
- 5 森林法、自然公園法など法令に制限の定めがある場合は、これを遵守しなければなりません。
- 6 林道走行中は、カーブでは徐行し、安全確認を十分行ってください。
- 7 ゴミは必ず持ち帰ってください。
- 8 道有林内において事故等が発生した場合の責任は、申請者が負うものとします。
- 9 関係法令及び入林承認時に通知した注意事項に反すると、入林承認を取り消すことなどがあります。

※決裁権者	※回	議	※担当者

※受理年月日

・承認する場合は、本書を複写し入林承認証として交付する。

注1：申請内容によっては、関連資料の追加提出や来庁をお願いする場合がありますので、余裕を持った日程で申請してください。

内は、すべて記入してください。

注2：申請者以外の入林者は別紙入林者名簿に記入してください。

注3：※の欄は記入しないでください。